

**Тарифи ПАТ "БАНК ВОСТОК" на послуги,  
які надаються юридичним особам-нерезидентам у національній валюті**

**ТАРИФИ без ПДВ**

№п\п	НАЙМЕНУВАННЯ ПОСЛУГ	ТАРИФ
1	Відкриття першого поточного рахунку	1 500,00 грн. <sup>1</sup>
2	Відкриття наступних рахунків	500,00грн. <sup>1</sup>
3	Закриття рахунків за заявою клієнта-користувача	1 000,00 грн
4	Закриття рахунків за ініціативою банку	500,00 грн, але не більше залишку на рахунку
5	Закриття рахунків у зв'язку з проведенням реорганізації в межах одного банку або зміни порядку бухгалтерського обліку рахунків клієнтів	Входить у вартість обслуговування рахунку
6	Зміна рахунків клієнтів-користувачів	100,00 грн. <sup>1</sup>
7	Підключення до засобів дистанційної комунікації «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг»	200,00 грн. <sup>1</sup>
8	Розрахункове обслуговування клієнта-користувача з/без підключення до засобів дистанційної комунікації «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг» (за наявності оборотів на рахунку Клієнта)	500,00 грн. в місяць <sup>2</sup>
9	Розрахункове обслуговування клієнта-користувача з/без підключення до засобів дистанційної комунікації «Інтернет-Банк»/«Smartphone-Банкінг» (без наявності оборотів на рахунку Клієнта у продовж останніх 4 місяців)	200,00 грн. в місяць, але не більше залишку на рахунку <sup>2</sup>
10	Надання повідомлень щодо руху грошових коштів клієнта-користувача у вигляді текстових повідомлень, з використанням мобільного зв'язку	100,00 грн. на місяць
11	Користування засобом КЗІ, що забезпечує можливість виконання платіжних операцій (токен «Інтернет-Банк»)	950,00 грн
12	Переказ безготівкових коштів у межах Банку, у випадку перерахування коштів на власні рахунки, або на внутрибанківські для сплати банківської комісії	Входить у вартість обслуговування рахунку
13	Виконання платіжних операцій клієнтів-користувачів у межах Банку, на рахунки інших клієнтів-користувачів Банку у сумі до екв. 1 млн. грн. за платіж	0,1% min 500,00 грн.
	у сумі від 1 млн. грн. за платіж	0,2% але не більше 4 000,00 грн.
14	Виконання платіжних операцій клієнтів-користувачів за межі банку, за один переказ, з використанням засобів дистанційної комунікації, платіжною інструкцією на паперовому носії за один переказ: <sup>3</sup> у сумі до екв. 1 млн. грн. за платіж	0,1% min 500,00 грн
	у сумі від 1 млн. грн. за платіж	0,2% але не більше 4 000,00 грн.
15	Оформлення платіжної інструкції під час обслуговування рахунків клієнтів-користувачів з їх ініціативи, на прохання Клієнта	10,00 грн. <sup>1</sup>
16	Перевірка документів для оформлення договорів, на підставі яких виконуються операції з розрахунково-касового обслуговування	3 000,00 грн <sup>1</sup>
17	Надсилання запиту в РРП про надходження платіжної інструкції через СЕП НБУ в банк отримувача за письмовою заявою клієнта-користувача	20,00 грн. <sup>1</sup>
18	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів-користувачів {(про відкриття /закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках, про підтвердження сплати статутного фонду, про підтвердження, що переказ не за рахунок/за рахунок кредитних коштів), про наявність / відсутність кредитів, про рух коштів за період, про офіційний курс гривні до іноземної валюти, про стан розрахунків тощо)} у разі оформлення запиту з використанням засобів дистанційної комунікації «Інтернет-банк»/«Smartphone-Банкінг» у розділі автоматичних довідок	100,00 грн <sup>1</sup>

19	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів-користувачів {(про відкриття /закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках, про підтвердження сплати статутного фонду, про підтвердження, що переказ не за рахунок/за рахунок кредитних коштів), про наявність / відсутність кредитів, про рух коштів за період, про офіційний курс гривні до іноземної валюти, про стан розрахунків тощо)} у разі оформлення запиту з використанням засобів дистанційної комунікації «Інтернет-банк»/«Smartphone-Банкінг»	300,00 грн <sup>1</sup>
20	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів-користувачів {(про відкриття /закриття, наявність рахунків, підтвердження залишків коштів на рахунках, про підтвердження сплати статутного фонду, про підтвердження, що переказ не за рахунок/за рахунок кредитних коштів), про наявність / відсутність кредитів, про рух коштів за період, про офіційний курс гривні до іноземної валюти, про стан розрахунків тощо)} у разі оформлення запиту на паперовому носії	500,00 грн <sup>1</sup>
21	Надання довідок власнику рахунка, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів-користувачів англійською мовою у разі оформлення запиту з використанням засобів дистанційної комунікації «Інтернет-банк»/«Smartphone-Банкінг», або на паперовому носії	300,00 грн. <sup>1</sup>
22	Надання інформації аудиторським компаніям за запитом клієнта-користувача, що стосується розрахункового обслуговування, підтвердження залишків тощо	750,00 грн <sup>1</sup>
23	Надання дублікатів довідок, що стосуються розрахунково-касового обслуговування клієнтів-користувачів	50,00 грн <sup>1</sup>
24	Надання дублікатів виписок з рахунків клієнтів-користувачів за письмовою заявою клієнта-користувача	40,00 грн., за одну дату <sup>1</sup>
25	Надання паперових виписок з рухом коштів по рахунках клієнтів-користувачів щодня по всіх рахунках клієнта-користувача	50,00 грн. в місяць
26	Надання паперових виписок з рухом коштів по рахунках клієнтів-користувачів за індивідуальною вимогою клієнта-користувача	10,00 грн. за 1 (одну) сторінку
27	Надання щоденної електронної виписки по рахунках клієнта-користувача у форматі SWIFT (MT940)	500,00 грн на місяць
28	Розшук коштів клієнта-користувача, відправлених з рахунка користувача, за його письмовою заявою	30,00 грн. <sup>1</sup>
29	Розшук коштів клієнта-користувача за письмовою заявою користувача, які не надійшли на рахунок користувача	50,00 грн <sup>1</sup>
30	Уточнення призначення і реквізитів платіжних операцій по письмовій заяві клієнта-користувача після вчинення операції	30,00 грн. <sup>1</sup>
31	Видача дублікатів/копій платіжних інструкцій з переказу коштів у готівковій чи безготівковій формі та інших документів, які зберігаються в архіві за письмовою заявою клієнта-користувача (за 1 документ)	100,00 грн <sup>1</sup>

#### ТАРИФИ з ПДВ

№п\п	НАЙМЕНУВАННЯ ПОСЛУГ	Сума без ПДВ, грн	Сума ПДВ, грн	Сума з ПДВ, грн.
32	Пересилання документів спецв'язком: у межах України	83,33	16,67	100,00
33	Пересилання документів спецв'язком: за межі України	333,33	66,67	400,00

1 Оплата за послугу здійснюється у день надання послуги

2 Оплата за послугу здійснюється один раз на місяць ( у останній робочий день банку)

3 Тривалість операційного часу згідно встановленого операційного регламенту <https://bankvostok.com.ua/about/news/872#/>

4 Оплата здійснюється по факту зарахування коштів державної компенсації на рахунок Клієнта.

5 Сума комісії за кожною операцією у разі сплати готівкою округлюється до цілих значень копійок за правилами арифметичного округлення: від 0,01 - 0,04 копійок у бік зменшення від 0,05 - 0,09 копійок у бік збільшення

За користування залишками коштів на Поточному рахунку Клієнта Банк нараховує та сплачує Клієнту проценти, якщо сплата таких процентів передбачена Тарифами/Окремими тарифами.

Платіжні інструкції виконуються тільки при наявності у Клієнта документів, що є підставою/зобов'язанем для проведенн (у тому числі при проведенні операції у незначному розмірі)